

**אל: מתנדבי עמותת אתגרים**

**מאת: בעז דותן, יו"ר הוועד המנהל**

**תאריך: 29.3.2023**

**הנדון: בחירות לוועד המנהל**

אנחנו נערכים לבחירות לוועד המנהל.

על פי התקנון צריך הוועד המנהל לכלול מומחים בתחומים שונים.

כל מועמד לוועד המנהל צריך להיות בעל כישורים ו/או ניסיון ו/או קשרים ו/או מוניטין רלוונטיים לפעילות העמותה.

אם מישהו מכס מעוניין להגיש מועמדותו לוועד המנהל עליו לעמוד בדרישות הסף שלהלן:

- (1) הוא חבר עמותה.
- (2) הגשת הצהרה והתחייבות כי הוא מבין את כל הנדרש מחבר ועד מנהל בעמותה על פי תקנון זה והדין, וכי הוא מסכים ומתחייב לעמוד בכל ההוראות, הדרישות והכללים החלים על פי דין על חבר ועד מנהל בעמותה.
- (3) הוא בעל ניסיון והצלחה מוכחים באחד מהתחומים הבאים: המגזר השלישי, ניהול כללי, סיוע בגיוס משאבים, כל תחום מומחיות אחר שבכוחו לסייע בניהול מיטבי, קידום ופיתוח פעילותה של העמותה.

להלן סעיף 13 בתקנון, הוועד המנהל – מטרות ואופן פעילות, המפרט, בין השאר, את התחייבויותיו של חבר ועד מנהל. זאת כדי שתוכל לענות על סעיף (2) לעיל (ניתן לצפות בתקנון המלא באתר העמותה).

- א. חברי ועד המנהל יהיו חברי העמותה וייבחרו לכהונה בת ארבע שנים. חבר ועד המנהל היוצא יוכל להמשיך לכהן גם בוועד המנהל הבא, וכן הלאה. חברי הוועד המנהל ישתתפו ברוב ישיבות הוועד המנהל בכל שנה קלנדרית.
- ב. לכל חבר ועד מנהל יהיה קול אחד בהצבעה על החלטות. בכל מקרה לא ישתתף חבר ועד מנהל בהצבעה הנוגעת לנושאים בהם יש לו עניין אישי.
- ג. החלטות הוועד המנהל, תתקבלנה ברוב קולות. מבלי לגרוע מהאמור, היו הקולות שקולים, יכריע קולו של יו"ר הוועד המנהל.
- ד. חברותו של חבר עמותה בוועד המנהל תיפסק בקרות אחד מאלו:
  1. במות החבר;
  2. בפרישתו מן העמותה;
  3. אם הודיע על סיום חברותו בכתב;
  4. אם הוכרז כפסול דין או כפושט רגל;
  5. אם הורשע בעבירה שיש עמה קלון;
  6. אם לא השתתף בישיבות הוועד המנהל כמתחייב על פי תקנון זה;
  7. בהוצאתו מן העמותה;
- ה. חבר הוועד המנהל רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי מתן הודעה בכתב לוועד המנהל.
- ו. אם מכסת חברי הוועד המנהל איננה מלאה מכל סיבה שהיא, רשאי הוועד המנהל למנות חבר חליף שיכהן כחבר הוועד המנהל וזאת עד למועד האסיפה הכללית הקרובה. באסיפה זו יובא המינוי לאישור ואם לא יאושר תופסק חברותו של החבר החליף בוועד המנהל.
- ז. הוועד המנהל יתכנס בתדירות הנדרשת לצורכי הניהול השוטף של העמותה ולפחות פעם אחת בכל שלושה חודשים ובסמכותו להסדיר את הכללים בדבר מועדי ישיבותיה, סדריהן ודרך זימון החברים והמוזמנים החיצוניים לישיבות.

עמוד 1 מתוך 3

- ח. לועד המנהל אחריות כוללת ומחויבות לתשתית הכלכלית של העמותה ולגיוס משאבים.
- ט. הועד המנהל יפעל, בין היתר, בנושאים הבאים:
1. התוית החזון והאסטרטגיה של העמותה.
  2. גיבוש מטרות העמותה התוית מדיניות, והחלטה על אלו ממטרות העמותה יש לשים דגש
  3. דיון והחלטה במדיניות כלכלית ותקציב.
  4. דיון והחלטה בסוגיות עקרוניות הקשורות לניהול העמותה.
  5. אישור תקציב העמותה;
  6. בחירת מנכ"ל וסמנכ"ל כספים וקביעת תנאי העסקתם.
- י. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לועד המנהל הסמכות להחליט בעניינים הנדרשים לניהולה השוטף של העמותה, לרבות:
1. הכנת האסיפה הכללית וקביעת סדר יומה;
  2. אישור ופיקוח על תכנית עבודה שנתית ותקציב העמותה.
  3. הגשת דו"ח כספי לאסיפה הכללית;
  4. פיקוח על ניהולה השוטף של העמותה ועל המנכ"ל.
  5. הערכת תפקוד ההנהלה הפעילה של העמותה;
  6. דיווח לאסיפה הכללית על פעילותה;
  7. מינוי ועדות משנה מכל סוג לסייע בביצוע משימות הועד המנהל ומינוי יו"ר לכל ועדה כזאת, כאמור להלן.
  8. כל משימה שהיא על פי תקנון זה באחריות הועד המנהל, רשאי הועד המנהל להטיל ביצועה על ועדת משנה ו/או ע"י עובדי העמותה. הטיל הועד המנהל ביצוע משימה על גוף כל שהוא רשאי הועד המנהל לקבוע כי החלטת אותו גוף היא סופית או לקבוע כי החלטה צריכה לחזור לאישורו.
  9. קבלת חברים לעמותה.
  10. קביעת שיעור דמי חבר (בכפוף לאישור האסיפה הכללית).
- יא. החלטה בכתב שהתקבלה פה אחד על ידי כל חברי הועד המנהל תהיה תקפה וישימה כאילו קיבלה הועד המנהל בהתכנסות.
- יב. הועד המנהל רשאי לקיים דיון טלפוני או באמצעות וידאו או כל אמצעי תקשורת אחר.
- יג. הועד המנהל יהא רשאי לקבל המלצה או ייעוץ מקצועיים, לפי ראות עיניו, לצורך עניין או נושא מסוים מוועדה מקצועית שתוקם על ידו, בהתאם להוראות תקנון זה.
- יד. הועד המנהל ינהל פרוטוקול או סיכום ישיבה של ישיבותיו; פרוטוקול או סיכום ישיבה ייחתם על ידי יו"ר הועד המנהל או ממלא מקומו לאותה ישיבה בהעדרו
- טו. הועד המנהל לא ינהל את ישיבותיו ולא יקבל החלטות בנוכחות פחות משליש מחברי הועד המנהל.
- טז. רצה הועד המנהל לקבל החלטה שהיא בעניינה של ועדה מקצועית ובניגוד להמלצתה, לא יקבל את החלטה לפני ששמע את טיעונו של נציג אותה ועדה.
- יז. חברי הועד המנהל לא יקבלו שכר בעד עבודתם אך במקרים מיוחדים יוכל חבר ועד לקבל החזר הוצאות לרבות הוצאות נסיעה, וזאת באישור הועד המנהל ובהתאם לכל דין.
- (סוף ציטוט סעיף 13 בתקנון)

אנו מזמינים כל מתנדב.ת בעמותה הרוצה להגיש מועמדות לחברות בועד המנהל להודיע זאת  
במייל לכתובת [frontdesk@etgarim.org](mailto:frontdesk@etgarim.org) עד ל- 23.4.2023 תוך צירוף  
- קורות חיים  
- מענה לסעיפים (2) ו- (3) לעיל

ועדת בחירות, שמונתה ע"י הועד המנהל, תבחן עמידת המועמדים בתנאי הסף ותכין רשימה  
של מועמדים שתוצג באסיפה הכללית בה יבחרו חברי הועד המנהל.

בברכה,  
בעז דותן